

ИЗВЕЩЕНИЕ № 14/10
о проведении запроса
котировок

г.Иркутск

от «19» июля 2010 г.

Государственный заказчик: Арбитражный суд Иркутской области.

Почтовый адрес Заказчика: 664025 г.Иркутск, б.Гагарина, 70.

Телефон: 564-218, 564-222, факс: 564-302.

Контактные лица: Трифанова Анастасия Анатольевна, Грицких Аста Александровна.

Источник финансирования: средства федерального бюджета.

Предмет процедуры запроса котировок: поставка блузок женских для судей и работников аппарата Арбитражного суда Иркутской области.

При размещении настоящего заказа на поставку блузок женских для судей и работников аппарата Арбитражного суда Иркутской области участниками размещения заказа являются субъекты малого предпринимательства.

Наименование, количество и характеристики товара:

№	Наименование	Краткая характеристика	Единица измерения	Количество
1.	Блузки женские (новые)	1) классические модели; 2) светлые тона ткани; 3) содержание натуральных волокон не менее 70 %; 4) для ношения в помещении; 5) весь размерный ряд	Шт.	384

Место и срок поставки товара: г.Иркутск, с даты заключения контракта и до «15» сентября 2010года.

Требования к качеству товара: Продукция должна соответствовать ГОСТу с обязательным представлением сертификатов качества.

Период поставки товара: с момента подписания Государственного контракта и до «15» сентября 2010 года.

Структура цены: цены должны включать все налоги и платежи, в том числе НДС, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей установленные законодательством Российской Федерации.

Максимальная цена государственного контракта: 192000 (Сто девяносто две тысячи) рублей.

Место подачи котировочных заявок: 664025 г.Иркутск, б.Гагарина, 70, каб. 414.

Дата начала подачи котировочных заявок: с «20» июля 2010 года.

Время и дата окончания срока подачи котировочных заявок: до 18-00 ч. (время местное) «26» июля 2010 года.

Дата подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок: «27» июля 2010года.

Сроки и условия оплаты: Заказчик производит предоплату 30% стоимости государственного контракта, на основании счета. 70% стоимости Государственного контракта Заказчик оплачивает в течении пяти банковских дней на основании счета-фактуры и товарной накладной с учетом объемов и сроков бюджетного финансирования, предусмотренного ЛБО на 2010г. путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Срок подписания государственного контракта участником размещения заказа, признанным победителем по итогам проведения процедуры запроса котировок - не ранее 7 дней и не позднее 20 дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Сообщаем, что победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара с учетом качества. При предложении наиболее низкой цены товара несколькими участниками размещения заказа победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа,

котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников размещения заказа.

Комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

Котировочные заявки, поданные участниками размещения заказа, не являющимися субъектами малого предпринимательства, подлежат отклонению.

Котировочные заявки, поданные позднее установленного срока не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Любой участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Уведомляем Вас, что опубликованные извещения о проведении запроса котировок и представление поставщиком котировочной заявки не накладывает на стороны никаких дополнительных обязательств.

В случае Вашего согласия принять участие в процедуре запроса котировок, просим представить котировочную заявку по адресу: 664025 г.Иркутск, б.Гагарина, 70, каб. 414 по форме в Приложении №1, сертификаты качества на товар.

Котировочная заявка подается письменно или в форме электронного документа по форме (Приложение №1). Котировочная заявка в форме электронного документа должна быть заверена подписью и оттиском печати.

Приложение № 1: Форма котировочной заявки;

Приложение № 2: Проект Государственного контракта.

Руководитель аппарата - администратор суда



А.А. Чуреев

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА
(котировка цен)

« ____ » _____ 2010г.

г.Иркутск

Кому: Арбитражный суд Иркутской области, 664025 г. Иркутск, бульвар Гагарина,70
Уважаемые господа!

Изучив извещение о проведении запроса котировок цен,

_____ (указать организацию поставщика)

в лице _____

(указать должность, Ф.И.О.)

предлагает осуществить поставку блузок женских для судей и работников аппарата Арбитражного суда Иркутской области по цене _____ рублей (с учетом включенных в цену услуг расходов, все налоги, и другие обязательные платежи).

Наименование, количество и характеристики товара:

№	Наименование	Краткая характеристика	Единица измерения	Количество	Цена за единицу товара (с учетом НДС)
1.					
ИТОГО:					

Срок поставки товара: _____

Сроки и условия оплаты: _____

Мы обязуемся в случае принятия нашей котировки цен предоставлять указанные товары и согласны с имеющимся в запросе котировки цен порядком платежей.

До подготовки и оформления официального контракта настоящая котировочная заявка вместе с Вашим уведомлением о присуждении контракта будут выполнять роль обязательного контракта между нами.

Мы признаем, что направление заказчиком запроса котировки цен и представление поставщиком котировочной заявки не накладывает на стороны никаких дополнительных обязательств.

Общие сведения о нашей организации:

1. Наименование организации (Ф.И.О. – для физического лица) _____

2. Место нахождения (место жительства – для физического лица) _____

3. Банковские реквизиты, ИНН _____

4. Телефон _____